

**МКОУ «ЗОЛОТАРЕВСКАЯ СШ  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ МАДЕНОВА ИГОРЯ»  
ПАЛЛАСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПРИКАЗ № 6/1**

**п. Золотари**

**от «28» января 2022 г.**

**«Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в 2022 году»**

В соответствии со ст. 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", ч. 5 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**приказываю:**

1. Организовать в 2022 году работу лагеря с дневным пребыванием «Солнышко», осуществляющую организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием на базе школы в период школьных каникул (далее - лагерь с дневным пребыванием).

2. Определить продолжительность смен в лагере с дневным пребыванием в период летних каникул не менее 18 рабочих дней, осенних - не менее 5 рабочих дней. Установить режим работы с 8.30 до 14.30 ч. Определить стоимость набора продуктов питания на 1 ребёнка в лагере с дневным пребыванием 121,11 рублей при 2-х разовом питании (завтрак, обед).

3. При организации деятельности лагеря с дневным пребыванием руководствоваться Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25.

4. Обеспечить организованный отдых максимального количества учащихся в течение каникулярного времени:

1 смена (летняя) с 30.05.2022г. по 23.06.2022г. на 18 рабочих дней. Кол-во учащихся – 40 чел. – 2 отряда, 1-5 кл. – от 7 до 11 лет.

2 смена (осенняя) с 07.11.2022 г. по 11.11.2022 г. на 5 рабочих дней. Кол-во учащихся -25 чел.-1 отряд. 1-5 кл. – от 7 до 11 лет.

Задействованы:

- раздевалка для верхней одежды – 99,1 кв.м;
- столовая – 125,3 кв.м;
- спортивный зал – 150,9 кв.м;
- подсобная для спортивного инвентаря, игр и кружкового инвентаря – в площади спортзала \_\_ кв.м;
- туалет для мальчиков – 4 кв.м;
- туалет для девочек – 4 кв.м;
- игровая (ые) – 1 отряд- 46,9 кв.м; 2 отряд -47,2 кв.м.

Начальнику лагеря Сеницыной Н.Н. составить списки учащихся, включив детей из малоимущих, многодетных, неполных семей, детей, находящихся в социально-опасном положении.

(Отв. Сеницына Н.Н.)

5. Привести в соответствие с приказом Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления» положение о лагере с дневным пребыванием;

6. Руководствоваться утверждённой дополнительной общеобразовательной программой лагеря.

7. Принять меры, направленные на обеспечение охраны жизни и здоровья детей и подростков



в период школьных каникул 2022 года.

8. Обеспечить контроль за соблюдением правил техники безопасности при организации массовых и оздоровительных мероприятий. (Отв. воспитатели)

9. Обеспечить безопасность при передвижении групп детей на улице в соответствии с Правилами передвижения детей в группах. Своевременно и правильно заполнять документы, связанные с выходом учащихся (приказы, журналы по технике безопасности и т.д.). (Отв. воспитатели: Байханова А.С., Мансурова Э.М., Кузулгуртова Т.А., Хайбульдинова К.Н.)

10. Провести мероприятия по соблюдению противопожарных, антитеррористических требований и правил, в том числе:

- по закреплению ответственных лиц;
- по актуализации списков телефонов экстренных служб;
- по проверке работоспособности тревожных средств оповещения, средств связи, в том числе аварийной и экстренной;
- по усилению мер по организации пропускного режима;
- по проведению инструктажей, тренировок детей и сотрудников лагеря по выработке алгоритма действий при возникновении чрезвычайных ситуаций с привлечением представителей правоохранительных органов;
- по проведению ежедневных осмотров территории лагерей с обязательной записью о проверке в соответствующем журнале. (Отв. начальник лагеря Сеницына Н.Н.)

11. Разместить информацию о сроках и формах организации отдыха школьников в период школьных каникул 2021 года на информационном стенде и сайте образовательной организации в срок до 01.05.2021 года. (Отв. Сеницына Н.Н.)


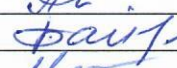
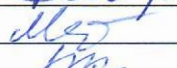
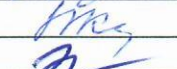

12. Назначить ответственной за организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в 2021 году начальника лагеря Сеницыну Н.Н.

13. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  /Сабитов Т.Т./



С приказом ознакомлены:

|   |                      |
|---|----------------------|
|  | /Сеницына Н.Н./      |
|  | /Байханова А.С./     |
|  | /Мансурова Э.М./     |
|  | /Кузулгуртова Т.А./  |
|  | /Хайбульдинова К.Н./ |